C=RU, O=ГБОУ СОШ с. Воскресенка м.р. Волжский Самарской области, CN=Кузнецова М.А., E=manyha063@yandex.ru
00c9764d57af682229
2021.06.03 17:52:09+04'00'

Приложение № 4
«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ СОШ с. Воскресенка
_____Кузнецова М.А
«21» апреля 2021года

ПОЛОЖЕНИЕ О ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ

ПРИ ГБОУ СОШ С. ВОСКРЕСЕНКА

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определят порядок создания и функционирования лагеря дневного пребывания «Солнышко» (далее - лагерь) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы имени героя Советского Союза Г.С. Титова с. Воскресенка муниципального района Волжский Самарской области (далее - Учреждение).
1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, правилами внутреннего распорядка обучающихся.
1.3 Лагерь – это форма оздоровительной работы и образовательной деятельности в период летних каникул с обучающимися Учреждения с пребыванием обучающихся в дневное время и организацией их питания.
1.4 Лагерь организуется на время летних каникул (июнь) для обучающихся (далее - детей) Учреждения с привлечением учреждений культуры, здравоохранения и других общественных организаций.
1.5 Лагерь в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, настоящим Положением.

2. **Цели и задачи**

2.1 Создание благоприятных условий для укрепления здоровья и организации досуга детей во время летних каникул, развития творческого и интеллектуального потенциала детей, их индивидуальных способностей и дарований, творческой активности с учётом их интересов, наклонностей и возможностей.
2.2 Проведение работы с детьми, сочетающей развитие и воспитание обучающихся с оздоровительным отдыхом.
2.3 Расширение кругозора детей через игровой сюжет с учетом возрастных особенностей.
2.4. Развитие творческих способностей.
2.5 Воспитание культуры поведения, формирование у детей навыков общения и толерантности.
2.6 Прививание навыков здорового образа жизни.

3. **Организация и основы деятельности**

3.1. Лагерь организуется и действует на базе Учреждения.

3.2 Лагерь создается приказом директора Учреждения.
3.3 Для организации эффективной работы лагеря приобретается соответствующий инвентарь, оборудование, обеспечивающее качественную работу специалистов лагеря.
3.4 Требования к территории, зданиям и сооружениям, правилам приемки лагеря определены действующими СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06. 2020 № 16.
3.5 В лагерь принимаются дети от 7 лет до 17 лет.
3.6 Лагерь комплектуется из числа обучающихся Учреждения. Обучающиеся принимаются здоровыми, не требующими специального медицинского наблюдения при наличии медицинской карты.
3.7 Для зачисления в лагерь родители (законные представители) детей должны подать на имя директора Учреждения заявление о приеме в лагерь.
3.8 Заявление о приеме в лагерь подается не позднее, чем за 20 дней до начала смены. При наличии свободных мест в отряде (группе) возможно доукомплектование их детьми в период работы смены лагеря.
3.9 Зачисление детей в лагерь оформляется приказом директора Учреждения.
3.10 В приеме в лагерь может быть отказано в следующих случаях:
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего пребыванию в лагере;
- отсутствия свободных мест в отрядах (группах) смены.
3.11 Жизнедеятельность детей в лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях (группах, отрядах) в зависимости от желания детей, направленности их интересов, образовательных задач, социально-бытовых и других условий лагеря.
3.12 Лагерь самостоятельно определяет программу своей деятельности в соответствии с целями, принципами и задачами организации летнего отдыха.
3.13 Планируя жизнедеятельность детей в лагере, педагогический коллектив ориентируется на организацию рационального режима питания и деятельности (игры, праздники, спортивные соревнования, познавательные конкурсы и прочие мероприятия), на обеспечение возможности выбора индивидуального отдыха, занятий и развлечений каждому ребенку.

4. **Управление, кадры, условия труда работников**

4.1 Управление лагерем осуществляется в порядке, определенном настоящим Положением.
4.2 Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначаемый директором Учреждения.
4.3 Начальник лагеря:

- организует и контролирует все направления деятельности лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;
- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря;
- разрабатывает и после согласования с директором Учреждения утверждает должностные обязанности работников лагеря;
- проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала по технике безопасности, профилактике травматизма, предупреждению несчастных случаев с детьми;
- создает необходимые условия для проведения воспитательной оздоровительной работы, организации питания и хозяйственной деятельности;
- несет ответственность за учет посещаемости лагеря, соблюдение санитарных правил;
- несет ответственность перед администрацией Учреждения за состояние, сохранность основных фондов, материальных ценностей лагеря.

4.4 Подбор кадров осуществляется директором Учреждения.

4.5 Каждый работник должен иметь:
- личную медицинскую книжку установленного образца с медицинским заключением о допуске к работе;
- ознакомиться с условиями труда, правилами внутреннего распорядка, должностными обязанностями.

4.6 Каждый работник проходит обязательный инструктаж по технике безопасности по вопросам профилактики травматизма, предупреждения несчастных случаев с детьми, соблюдение санитарно-гигиенических правил и правил пожарной безопасности.

4.7 Все работники лагеря, в пределах, возложенных на них обязанностей, несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей.

4.8 Продолжительность рабочего дня для работников лагеря устанавливается графиком работы, утверждаемым директором Учреждения.

5. **Права и обязанности детей, посещающих лагерь**

5.1 Дети лагеря имеют право:
- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

5.2 Дети лагеря обязаны:
- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

5.3 Исключение ребенка из лагеря производится по приказу директора Учреждения в следующих случаях:
- по заявлению родителей (законных представителей);
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в лагере;

- при систематическом нарушении ребенком, его родителями (законными представителями) прав и законных интересов других детей и работников лагеря или режима работы лагеря.

6. **Охрана жизни и здоровья детей**

6.1 Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

6.2 Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную подпись инструктируемых.

6.3 Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход ребенка с территории лагеря без разрешения.

6.4 Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря.

6.5 Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора Учреждения.

6.6 В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

6.7 Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором Учреждения на время работы лагеря.