

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа и
имени Героя Советского Союза Г.С. Титова
с. Воскресенка муниципального района Волжский Самарской области

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 6
от « 24 » марта 2020



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ 1-11 КЛАССОВ

1 Общие положения

1.1. Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся 1 – 11 классов (далее – Положение) в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза Г.С. Титова села Воскресенка муниципального района Волжский Самарской области (далее – образовательная организация) разработано с целью повышения эффективности использования средств, направляемых на реализацию основных общеобразовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, улучшения качества предоставления образовательных и воспитательных услуг в образовательной организации, для регламентации организации промежуточной аттестации внеурочной деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- ФЗ РФ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 года №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», с изменениями и дополнениями от: 26 ноября 2010 г., 22 сентября 2011 г., 18 декабря 2012 г., 29 декабря 2014 г., 18 мая, 31 декабря 2015 г.;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г.;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г.
- № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г.;
- действующими санитарно-эпидемиологические требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, в том числе в соответствии с действующими с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24.11.2015 №81 «О внесении изменений №3 в СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях»;

- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 мая 2013 года № ИР-352/09 «О направлении программы развития воспитательной компоненты в общеобразовательных учреждениях», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 июля 2013 года № 09- 879 «О направлении рекомендаций по формированию перечня мер и мероприятий по реализации Программы развития воспитательной компоненты в общеобразовательной школе»;

- письмом ДОО Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2011 № 03 - 296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного стандарта общего образования».

1.2. Настоящее Положение определяет:

- организационные подходы к формированию плана внеурочной деятельности;
- порядок реализации в ОО плана внеурочной деятельности;
- требования к курсу внеурочной деятельности;
- требования к мероприятию внеурочной деятельности;
- периодичность и порядок текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по внеурочной деятельности.

1.3. Данное положение не противоречит Уставу государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы имени Героя Г.С. Титова с. Воскресенка муниципального района Волжский Самарской области.

1.4. Внеурочная деятельность является неотъемлемой частью образовательной деятельности ОО и является обязательной.

1.5. Данное положение регламентирует порядок нормирования и учета, организации внеурочной деятельности, а также определяет ее формы и виды.

1.6. Внеурочная деятельность организуется во всех классах, работающих по программам реализации ФГОС. Группы для проведения занятий внеурочной деятельности формируются в сентябре каждого учебного года с учетом возможностей ОО и учета пожеланий обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.7. Внеурочная деятельность направлена на создание оптимальной социально-педагогической воспитывающей среды, нацеленной на изменение ценностно-смысловых установок школьников и организуется по следующим направлениям:

- спортивно-оздоровительное;

- духовно-нравственное;
- общекультурное;
- общеинтеллектуальное;
- социальное.

1.8. В соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) НОО, ООО, СОО время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объема финансирования, денежных средств, направленных на реализацию ООП.

1.9. Участие обучающихся во внеурочной деятельности является обязательным.

2. Цель и задачи внеурочной деятельности.

Результаты и эффекты внеурочной деятельности

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в достижении ожидаемых образовательных результатов обучающихся школы в соответствии с основными образовательными программами начального и основного и среднего общего образования ГБОУ СОШ с. Воскресенка, развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся школы. Реализация индивидуальных потребностей детей и их родителей путем предоставления выбора широкого спектра видов и форм, направленных на формирование метапредметных и личностных результатов обучающихся.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на решение следующих задач:

- обеспечение адаптации обучающегося в образовательной организации;
- оптимизация его учебной нагрузки;
- создание условий для развития творческих способностей, гражданского самоопределения и самореализации;
- развитие интеллектуальных способностей;
- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение учащихся;
- воспитания, развития здорового образа жизни;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- воспитание у учащихся гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье;
- социализации обучающихся;

- сохранение и преумножение традиций школы;
- организация досуга школьников во внеурочное время.

2.3. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

2.4. Воспитательный результат внеурочной деятельности – непосредственное духовно-нравственное приобретение школьника благодаря его участию в различных видах деятельности.

Воспитательные результаты внеурочной деятельности обучающихся распределяются по трем уровням:

Первый уровень результатов – усвоение обучающимся социально значимых знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе).

Второй уровень результатов – развитие социально значимых отношений обучающегося к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура)

Третий уровень результатов – приобретение обучающимся опыта осуществления социально значимых действий.

2.5. Достижение уровней результатов внеурочной деятельности должно быть поступательным. Выбор соответствующих видов и форм внеурочной деятельности увеличивает вероятность появления воспитательных результатов и эффектов.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Разработка и реализация конкретных форм внеурочной деятельности обучающихся основываются на следующих видах деятельности, обладающих личностно - развивающим потенциалом:

- игровая;
- познавательная;
- проблемно-ценностное общение;
- досугово-развлекательная (досуговое общение);
- художественно - творческая;
- техническо - творческая;
- трудовая (производственная);
- спортивно-оздоровительная;
- туристско-краеведческая;

3.2. Достижение различных уровней результатов обеспечивается в рамках соответствующих им форм.

Для достижения **первого уровня результатов** (усвоение социально значимых знаний) используются простые формы:

- лекции;
- рассказы;
- ознакомительные беседы;
- предметные факультативы;
- олимпиады;
- развлекательные игры;
- викторины;
- конкурсы;
- соревнования;
- праздники;
- театрализации;
- культпоходы в кино, театр, концертный зал, на выставку и т.д.;
- познавательные и развлекательные экскурсии;
- занятия объединений художественного творчества;
- социальная проба;
- кружки;
- занятия спортивных секций.

Для достижения **второго уровня результатов** (развитие социально значимых отношений) используются более сложные формы:

- беседы;
- дискуссии;
- дебаты;
- ролевые и деловые игры;
- слеты;
- сборы;
- исследовательские проекты;
- школьные киноклубы;
- самодеятельные театры;
- трудовые десанты;
- концерты;
- выставки;
- фестивали искусств;
- коллективно - трудовая деятельность (далее - КТД);
- турниры;
- акции;

- походы.

Для достижения **третьего уровня результатов** (приобретение опыта социально значимых действий) используются самые сложные формы:

- КТД;
- социальные проекты;
- социально моделирующие игры;
- исследовательские проекты;

- конференции; поисковые экспедиции; социально ориентированные, трудовые, экологические, гражданско-патриотические, волонтерские и др. акции;
- благотворительные концерты;
- занятия в школьном музее;
- общественно-полезная практика;
- участие в работе ученического самоуправления;
- участие в общественных организациях;
- занятия в военно-патриотических объединениях.

3.3. Виды и формы организации внеурочной деятельности образовательная организация определяет самостоятельно, в соответствии с педагогической целесообразностью.

3.4. Вовлечение обучающихся в различные виды и формы внеурочной деятельности сопровождается наполнением этой деятельности личностно – развивающим, воспитывающим содержанием, что обеспечивает достижение планируемых результатов.

4. Порядок организации внеурочной деятельности

4.1. ФГОС определяет общее количество часов внеурочной деятельности на уровне НОО, ООО, СОО, которое составляет: до 1350 часов на уровне НОО; до 1750 часов на уровне ООО; до 700 часов на уровне СОО.

4.2. Реализация ООП НОО, ООО, СОО образовательной организации, в частности Программы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся 1-4 классов, Программ воспитания и социализации обучающихся 5-11 классов, осуществляется через:

- самостоятельно разработанные и утвержденные планы внеурочной деятельности 1 – 4, 5 – 9, 10 – 11 классов;
- расписание занятий внеурочной деятельности;
- рабочие программы курсов внеурочной деятельности.

4.3. План внеурочной деятельности определяет состав, структуру, форму организации, объем работы в соответствии с уровнем образования, а также ориентирует на пять направлений развития личности.

Внеурочная деятельность состоит из регулярных и нерегулярных внеурочных занятий.

4.3.1. В плане внеурочной деятельности отражаются:

- все регулярные внеурочные занятия обучающихся, с четко фиксируемой периодичностью и установленным временем проведения (кружки, секции, объединения);
- нерегулярные дела, события, акции, мероприятия, заложенные в плане воспитательной работы образовательной организации;

4.3.2. План внеурочной деятельности составляется на учебный год, может корректироваться в течение года, в связи с происходящими в работе образовательной организации кадровыми, финансовыми, организационными изменениями.

4.4. Рабочие программы отдельных курсов внеурочной деятельности разрабатываются педагогом на основании:

- примерных программ;
- самостоятельно, в соответствии с требованиями, изложенными в Положении о рабочей программе внеурочной деятельности.

4.5. Расписание занятий внеурочной деятельности составляется заместителем директора по воспитательной работе в соответствии с требованиями СанПиН. Расписание занятий внеурочной деятельности утверждается директором образовательной организации, размещается на стенде общего доступа, корректируется по мере необходимости.

4.6. Внеурочная деятельность организуется после основных уроков. Продолжительность одного занятия составляет:

- в 1-х классе применяется «ступенчатый» режим обучения с постепенным наращиванием учебной нагрузки: сентябрь- октябрь – не более 35 минут, ноябрь - май – 40 минут;
- во 2 – 11 классах - не более полутора часов в день.

4.7. Ознакомление обучающихся и родителей (законных представителей) с направлениями внеурочной деятельности, содержанием программ внеурочной деятельности, результатами освоения курсов внеурочной деятельности осуществляется до 25 мая текущего учебного года через сайт образовательной организации, АСУ РСО, родительские собрания, День открытых дверей и др.

Ответственными за информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о направлениях внеурочной деятельности, содержании программ внеурочной деятельности, результатах освоения курсов внеурочной деятельности являются: заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители.

Для обучающихся 1-х классов набор направлений и программ внеурочной деятельности предлагается на организационном родительском собрании в августе текущего учебного года.

4.8. Выбор курсов внеурочной деятельности осуществляется родителями (законными представителями) обучающегося при учете его мнения путем заполнения заявления (приложение №1).

Прием заявлений от родителей (законных представителей) осуществляют классные руководители до 10 сентября текущего учебного года.

4.9. На основании заявлений родителей (законных представителей) формируются группы из обучающихся одного класса, разных классов, или свободных одно или разновозрастных объединений обучающихся одного уровня образования.

Администрация образовательной организации самостоятельно решает вопросы формирования и наполняемости групп для организации внеурочной деятельности.

4.10. В работе внеурочных занятий могут принимать участие родители (законные представители), без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

4.11. Родители (законные представители) обучающихся имеют возможность посещения занятий внеурочной деятельности.

Родители (законные представители), на основании 272-ФЗ «Об образовании в РФ», имеют право посещать любые занятия в школе с разрешения администрации ОУ, где могут:

- ознакомиться с ходом занятий, его содержанием, требованиями учителя;
- оценить работоспособность своего ребенка, его активность на занятиях;
- посмотреть его умение грамотно, правильно излагать свои мысли;
- понять место ребенка в коллективе;
- сравнить объем его знаний с государственным образовательным стандартом.

При заявлении родителей (законных представителей) о желании посетить занятия по внеурочной деятельности директор школы проводит следующие мероприятия:

- принимает заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение занятий;

- согласовывает день и время посещения занятий по интересующему их предмету в присутствии учителя-предметника (составляется график, если занятие будет посещено не одно, и возможно у нескольких педагогов);
- назначает по согласованию с родителем сопровождающего на данное занятие (одного или нескольких из нижеприведенного перечня):
 - заместителя директора по воспитательной работе (учителя, ответственного за образовательный процесс);
 - руководителя методического объединения учителей-предметников;
 - опытного учителя-предметника, имеющего высшую квалификационную категорию.

Родители (законные представители) во время посещения занятий обязаны:

- не нарушать порядок;
- не выходить из кабинета до окончания занятий.

Родители (законные представители) имеют право:

- участвовать в анализе занятия;
- получить консультацию по интересующим их вопросам;
- обратиться к директору по дальнейшему решению данного вопроса.

4.12. В процесс реализации планов внеурочной деятельности вовлечены:

- заместитель директора по ВР;
- классные руководители;
- педагоги – предметники;
- педагог – психолог;
- педагоги дополнительного образования;
- педагог – библиотекарь.

4.13. Классные руководители 1 – 11 классов информируют родителей (законных представителей) и обучающихся о расписании занятий внеурочной деятельности.

4.14. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за посещение обучающимися занятий внеурочной деятельности.

4.15. При организации внеурочной деятельности образовательная организация имеет право реализовывать часы, отведенные на внеурочную деятельность, в каникулярное время (в форме поездок, экскурсий, школьных лагерей с тематической направленностью, производственных бригад, общественно-полезного труда и др.).

4.16. Внеурочная деятельность может быть реализована в дистанционной форме.

4.17. Во избежание перегрузки обучающихся, классный руководитель осуществляет контроль и учет их индивидуальной занятости во внеурочное время, в том числе учёт посещения занятий в организациях дополнительного образования, культуры, спорта, заполняя «Карту занятости» (приложение №2).

4.18. Занятость в учреждениях дополнительного образования засчитывается обучающемуся наряду с освоением образовательных программ курсов внеурочной деятельности и (или) участием во внеурочных мероприятиях в рамках ООП.

4.19. Родители (законные представители) обучающихся, занятых в учреждениях дополнительного образования, предоставляют справку из учреждений дополнительного образования, заверенную их руководителем, с указанием:

- перечня (направления) занятий;

- количества часов и время занятий.

Справка предоставляется до 1 октября текущего учебного года. После предоставления официального документа, обучающиеся частично освобождаются от курсов и (или) мероприятий внеурочной деятельности.

4.20. Обучающиеся не освобождаются от занятий внеурочной деятельности, рамках которых формируются личностные достижения обучающихся и осуществляется оценка достижения образовательных результатов в форме встроенного педагогического наблюдения.

5. Оценка эффективности результатов внеурочной деятельности обучающихся

5.1. Оценка предметных и метапредметных результатов, формируемых в рамках внеурочной деятельности, осуществляется на основании:

- планов внеурочной деятельности 1-4, 5-9, 10-11 классов;
- порядка промежуточной аттестации результатов, учета занятий и посещаемости зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

5.2. К результатам индивидуальных достижений обучающихся, не подлежащих промежуточной и итоговой оценке, относятся ценностные отношения обучающихся и индивидуальные личностные характеристики.

Сравнение личностных результатов одного обучающегося с личностными результатами другого недопустимо.

Обобщенная оценка одних и других личностных результатов освоения обучающимися основных образовательных программ должна осуществляться в ходе наблюдений и различных мониторинговых исследований.

5.3. Достижение обучающимися 1 - 11 классов личностных результатов различных уровней – это воспитательный процесс, организованный педагогами. Для корректировки данного процесса, можно оценить качество воспитания в образовательной организации по направлениям:

1. Качество результатов воспитания обучающихся (как обучающиеся воспитаны)

Воспитательные результаты	Формы диагностики	Оценка результатов
1 уровень: усвоение обучающимися социально значимых знаний	Педагогическое наблюдение за поведением и эмоционально-нравственным состоянием обучающихся в повседневной жизни, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в ролевых и деловых играх, личное Портфолио обучающегося, анкетирование обучающихся	Безоценочная, словесная
2 уровень: развитие социально значимых отношений обучающегося к базовым ценностям общества		
3 уровень: приобретение обучающимся опыта осуществления социально значимых действий.		

2. Качество воспитательной деятельности педагогов (как педагоги воспитывают)

Критерии	Формы диагностики	Оценка результатов
Соответствие целей воспитательной деятельности педагога актуальным проблемам воспитанности обучающихся	Диагностические методики «Какой у нас коллектив», «Уровень воспитанности»,	Экспертная оценка
Адекватность форм и содержания воспитательной деятельности педагога поставленным целям		

деятельности обучающихся	и др.,	
Формирование педагогом воспитывающих детско-взрослых общностей	собеседования, анкетирование педагогов, самоанализ воспитательной работы классных руководителей	
Использование педагогом воспитательного потенциала учебной и внеурочной	«Уровень самоуправления»	

3. Качество управления воспитательным процессом (как администрация образовательной организации осуществляет управление в сфере воспитания)

Критерии	Формы диагностики	Оценка результатов
Планирование воспитательной работы на основе изучения проблем воспитания в образовательной организации с привлечением различных представителей школьного сообщества	Анкетирование педагога-организатора, классных руководителей	Экспертная оценка
Грамотное распределение прав, обязанностей и сферы ответственности между педагогами, организующими образовательный процесс в образовательной организации, понимание ими своих должностных инструкций		
Поддержка профессиональной мотивации классных руководителей, педагогов внеурочной деятельности и др. со стороны администрации		
Осуществление грамотного внутришкольного контроля и проблемно - ориентированного анализа состояния воспитания в образовательной организации		

5.4. Изучение личностного роста обучающихся и осуществление оценки качества воспитанности обучающихся производятся только силами образовательной организации в лице классных руководителей совместно с заместителем директора по ВР и не чаще одного раза в два года.

5.5. Изучение личностного роста обучающихся и осуществление оценки качества воспитанности обучающихся должны быть неперсонифицированными, дающими общую картину результатов

воспитания по классу, образовательной организации, но не указывающими на результаты воспитания конкретного обучающегося.

6. Процедура промежуточной аттестации результатов, учета занятий и посещаемости внеурочной деятельности обучающихся.

6.1. Промежуточная аттестация результатов внеурочной деятельности – процедура установления соответствия качества подготовки обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов по завершении учебного года.

Промежуточная аттестация результатов внеурочной деятельности проводится с целью определения качества освоения обучающимися образовательных программ внеурочной деятельности.

6.2. Оценке образовательных результатов внеурочной деятельности подлежат образовательные результаты, которые запланированы педагогом и зафиксированы в рабочих программах курсов внеурочной деятельности.

6.3. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности осуществляется с учетом следующих подходов:

6.3.1. К оцениванию:

- индивидуальное оценивание результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося;
- представление коллективного результата группы обучающихся в рамках одного направления (кружка, секции, объединения, лагерной смены и др.);

6.3.2. К оценке:

- в условных знаках – баллах, с наличием кодификатора;
- зачет/ незачет;
- уровень усвоения/ результативности (согласно разработанным методикам для изучения процесса и результатов развития личности и учебных сообществ).

6.4. Оценивание образовательных результатов внеурочной деятельности может производиться с применением встроенного педагогического наблюдения или экспертной оценки. Данные, полученные посредством применения вышеуказанных форм, могут фиксироваться безбалльным способом в «Карте активности обучающихся» (приложение №3).

6.5. Форма проведения промежуточной аттестации регулярных внеурочных занятий определяется педагогом внеурочной деятельности таким образом, чтобы они соответствовали планируемым результатам рабочей программы внеурочной деятельности. В зависимости от направления внеурочной деятельности формы промежуточной аттестации и виды оценивания могут быть следующие:

Направление внеурочной деятельности	Форма промежуточной аттестации (представления результатов)	Виды оценивания
Спортивно - оздоровительное	Портфолио Соревнования Сдача норм ГТО Сдача нормативов	Зачет/незачет
Социальное	Портфолио Книжка Волонтера Защита социального проекта Акция Мероприятия РДШ, Юнармии Профорientационные мероприятия	Зачет/незачет
Духовно - нравственное	Портфолио Выставка Концерт Спектакль Фестиваль	Зачет/незачет
	Педагогическое наблюдение Психологическое исследование	1. Уровни (согласно разработанным методикам для изучения процесса и результатов развития личности и ученических сообществ)

Общеинтеллектуальное	Портфолио Олимпиада Конференция Исследовательская работа Защита проекта Образовательная игра Образовательный турнир Творческий экзамен Отчет Презентация	Зачет/незачет
	Доклад Разработка изделия, макета, продуктов словесного творчества Тест	
Общекультурное	Портфолио Творческая работа Концерт Спектакль Театральные постановки Творческие конкурсы, фестивали	Зачет/незачет

6.6. Нерегулярные внеурочные мероприятия определяются планом воспитательной работы образовательной организации и имеют свободную структуру. Содержание мероприятий обеспечивают достижение обучающимися планируемых результатов ООП по уровням образования.

6.7. В общем перечне мероприятий внеурочной деятельности отмечаются те, в рамках которых осуществляется оценка достижения образовательных результатов обучающихся в форме встроенного педагогического наблюдения.

6.8. Нерегулярные мероприятия внеурочной деятельности, включенные в план внеурочной деятельности посещаются обучающимися с соблюдением принципа добровольности и в порядке, не противоречащем действующему законодательству и локальным нормативным актам образовательной организации.

6.9. Форма проведения промежуточной аттестации регулярных и нерегулярных внеурочных занятий определяется педагогом внеурочной деятельности и прописывается в рабочей программе.

6.10. Контрольно–оценочную деятельность осуществляет педагог, обеспечивающий реализацию образовательной программы.

6.11. График процедур промежуточной аттестации обучающихся по внеурочной деятельности доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в начале учебного года.

6.12. Промежуточная аттестация проводится в конце учебного года, в мае. По итогам промежуточной аттестации в электронный журнал выставляется запись «зачет».

6.13. Результаты промежуточной аттестации обучающихся по внеурочной деятельности доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение двух недель.

6.14. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации организуется индивидуальная работа с обучающимся. Повторная промежуточная аттестация проводится через три недели.

6.15. В случаях, когда обучающиеся занимаются в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по тому или иному направлению, на основании официального документа (п. 4.17.данного Положения) обучающиеся могут не посещать занятия внеурочной деятельности по данному направлению в образовательной организации. В этих случаях занятия, посещаемые обучающимся в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, засчитываются как часы внеурочной деятельности по тому же направлению в образовательной организации и не подлежат оцениванию.

6.16. Учет занятий и посещаемости обучающихся осуществляется педагогическими работниками, ведущими занятия. Даты и темы проведенных занятий вносятся в журнал и электронный журнал в соответствии с рабочими программами.

7. Управление внеурочной деятельностью

7.1. Общее руководство внеурочной деятельностью с обучающимися в образовательной организации осуществляет заместитель директора по воспитательной работе на основе своих должностных обязанностей.

7.2. Организацией внеурочной деятельности с обучающимися занимается классный руководитель на основании «Положения о классном руководителе» и своих должностных обязанностей.

7.3. Нерегулярные внеурочные занятия, внеаудиторная работа осуществляется в соответствии с планом воспитательной работы

образовательной организации, утверждённым директором образовательной организации.

7.4. Оценку эффективности результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляют педагоги, классные руководители под руководством заместителя директора по воспитательной работе.

8. Организация контроля.

8.1 Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляется заместителями директора по плану внутришкольного контроля, по следующим направлениям:

- соответствие программ внеурочной деятельности требованиям ФГОС /Август/;
- выполнение программ внеурочной деятельности /Май/;
- состояние журналов внеурочной деятельности /Декабрь, май/;
- своевременность ведения электронных журналов;

А также каждый триместр:

- выборочное посещение занятий;
- текущая проверка журналов.

8.2. Классные руководители осуществляют контроль посещаемости обучающихся 1-11 классов занятий внеурочной деятельности.

8.3. Планируемые результаты служат ориентировочной основой для проведения мониторинговых исследований, составления портфолио достижений школьника в целях определения эффективности воспитательной деятельности и социализации школьников.

8.4 Учёт проведенных занятий внеурочной деятельности педагоги фиксируют в электронном журнале.

9. Кадровое обеспечение внеурочной деятельности

9.1. Внеурочную деятельность осуществляют педагогические работники общеобразовательных организаций, соответствующие общим требованиям, предъявляемым к данной категории работников.

9.2. В организации внеурочной деятельности могут принимать участие участники образовательных отношений, соответствующей квалификации:

заместители директора, педагоги дополнительного образования, учителя-предметники, классные руководители, педагоги-организаторы, психологи, педагог -библиотекарь.

9.3. Объем (часы) реализуемой рабочей программы внеурочной деятельности входит в учебную (аудиторную) нагрузку педагогического работника.

10. Финансирование внеурочной деятельности

10.1. В соответствии с положением Федерального закона от 08.05.2010 г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» направления финансирования образовательной деятельности (включая внеурочную деятельность) и объем средств определяется государственным заданием учредителя ОО.

10.2. Оплата часов педагогическим работникам, ведущим часы внеурочной деятельности, производится в соответствии с тарификацией из средств фонда оплаты труда.

10.3. На финансирование внеурочной деятельности могут привлекаться дополнительные средства за счет родителей (законных представителей) при проведении экскурсий, праздников, просмотра фильмов и других мероприятий, если занятие проводится на базе учреждений культуры и спорта.

10.4. Стимулирование внеурочной деятельности:

- моральное стимулирование (награждение дипломами, свидетельствами и сертификатами победителей и участников мероприятий);
- материальное стимулирование (установление надбавок, доплат к заработной плате или премий педагогам и сотрудникам школы из средств стимулирующей части ФОТ в зависимости от качественных и количественных показателей работы).

11. Заключение

11.1. Положение вступает в силу с момента его подписания.

11.2. Изменения и дополнения в данное положение могут быть внесены решением педагогического совета ГБОУ СОШ с. Воскресенка.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Директору ГБОУ СОШ с. Воскресенка
М.А.Кузнецовой
родителя (законного представителя)

_____,
проживающего по адресу:

ул. _____
дом _____ кв. _____ дом.
тел. _____

**Заявление родителей (законных представителей)
о выборе курсов внеурочной**

деятельности Уважаемые родители обучающихся

_____ классов!

Напоминаем о том, что в соответствии с ФГОС НОО вашему ребенку предоставлена возможность заниматься по программам внеурочной деятельности. Внеурочная деятельность является обязательной.

Просим Вас написать заявление о выборе курсов внеурочной деятельности. Полная информация о составе, структуре направлений, содержании, формах организации, результатах освоения курсов внеурочной деятельности размещена на сайте школы в разделе «Внеурочная деятельность».

Прошу зачислить моего(ю) (сына, дочь)

«_____» _____ 20__ года рождения учащегося (юся) _____ класса ГБОУ СОШ с. Воскресенка в школьные объединения, работающие в рамках организации внеурочной деятельности ФГОС.

Направление развития личности	Наименование объединения и форма организации	Кол-во часов	Отметка родителей
Спортивно-оздоровительное			
Социальное			
Духовно-нравственное			

Общеинтеллектуальное

Общекультурное

Дата

Подпись _____ / _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Директору ГБОУ СОШ с. Воскресенка М.А.
Кузнецовой
родителя (законного представителя)

проживающего по адресу:

ул. _____

дом _____ кв. _____ дом.

тел. _____

Заявление.

Я, _____ родитель _____ (законный _____ представитель)

_____ (фамилия, имя ребёнка)

ученика(цы) _____ класса ознакомлен(а) с особенностями реализации раздела Внеурочная деятельность Основной образовательной программы НОО, ООО, СОО (нужное подчеркнуть)

Я ознакомлен, что родители имеют право выбирать занятия внеурочной деятельности в школе и вне её: в учреждениях дополнительного образования, в учреждениях культуры, в семье.

На основании вышеизложенного я выбираю для своего ребёнка на 2019-2020 учебный год следующие виды и формы внеурочной деятельности:

Направления деятельности	Спортивно-оздоровительные	Духовно-нравственное	Интеллектуальное	Общекультурное	Социальное
Виды и формы					
Место занятий					

Дата:

Подпись родителя:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

КАРТА АКТИВНОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

№	ФИ обучающегося	Формы активности обучающегося в рамках регулярных и нерегулярных занятий					Промежут. аттестация
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							