

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза Г.С. Титова
с. Воскресенка муниципального района Волжский Самарской области

443531 Самарская область, Волжский район,
с. Воскресенка, ул. Ленинская, д.1.
тел.999-71-86, ф.999-71-87

«ПРИНЯТО»
на Педагогическом Совете Школы
протокол № 1
от «28» августа 2018г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ СОШ
с. Воскресенка
М.П. Шуляпина
Приказ 142-ОД от «30» августа 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об общественном формировании по профилактике наркомании, пропаганда
здорового образа жизни - наркологический пост.**

(НАРКОПОСТ)

ГБОУ СОШ с. Воскресенка

1. Общие положения

1.1. Общественное формирование по профилактике наркомании, пропаганде здорового образа жизни (НАРКОПОСТ) является органом, проводящим комплексную профилактическую работу в образовательном учреждении для выработки у обучающихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия к злоупотреблению психоактивных веществ.

1.2. Общественный наркологический пост создается приказом директора образовательного учреждения. Для осуществления своей деятельности

1.3. В своей деятельности НАРКОПОСТ руководствуются следующими нормативными документами:

- Конституция РФ;
- Конвенция о правах ребенка;
- Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 10.07.2001г. №87-ФЗ «Об ограничениях курения табака»;
- Федеральный закон от 08.01.1998г.№3-ФЗ «О наркотических средствах и психоактивных веществах»;
- Инструктивно-методическими указаниями по порядку организации и деятельности общественных НАРКОПОСТОВ здоровья в учреждениях основного общего и среднего (полного) общего образования от 2.08.2013г. №52-мпр/130-мпр;
- Устав ГБОУ СОШ с. Воскресенка и настоящее Положение.

1.4. Председателем Общественного наркологического поста является заместитель директора по воспитательной работе, который координирует деятельность всех членов НАРКОПОСТА, проводит заседания.

1.5. В состав НАРКОПОСТА входят: медработник, заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, психолог, учителя химии, биологии, ОБЖ представители ученического самоуправления и родительской общественности.

2. Задачи общественного наркологического поста

2.1. Создание в подростковой среде ситуации, препятствующей злоупотреблению наркотиками.

2.2. Распространение информации о причинах, формах и последствиях злоупотребления наркотических средств.

2.3. Формирование у подростков навыков здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью.

3. Функции общественного наркологического поста

3.1. Наркопост осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ в детско-подростковой среде: проводит профилактические акции, операции, массовые мероприятия, классные часы, конкурсы, организует выставки и другие формы профилактической работы.

3.2. Реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы программы, проекты профилактики и устранения аддиктивного (зависимого) поведения обучающихся.

3.3. Ведет работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации обучающихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.

3.4. Организует информационно - просветительскую работу среди обучающихся.

3.5. Медицинский работник осуществляет первичное выявление лиц «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к злоупотреблению психоактивных веществ, направляет рекомендации родителям для получения консультации врача-нарколога и принятие педагогических или иных правовых мер.

3.6. Обеспечивает проведение массовых мероприятий с участием учащихся, родителей, общественности. В качестве результативности данной работы считается показатель охвата школьников профилактическими мероприятиями и выпуск школьных газет- бюллетеней, отражающих содержание и результат работы.

4 Права и обязанности общественного наркологического поста

4.1. Ведет диагностику (анкетирование, групповая, индивидуальная работа) учащихся на предмет выявления лиц, склонных к неадекватному поведению, употребление психоактивных веществ.

4.2. Осуществляет систематический контроль за учащимися, в том числе взятыми на профилактический учет в образовательном учреждении, ведет учет учащихся, склонных к употреблению психоактивных веществ.

- 4.3. Заслушивает классных руководителей на заседаниях НАРКОПОСТА о работе с подростками «группы риска», о мероприятиях по формированию здорового образа жизни среди учащихся, о работе с родителями.
- 4.4. Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, психолог, медицинский работник проводят индивидуальную воспитательную и просветительскую работу с обучающимися, их родителями..
- 4.5. Председатель наркологического поста, в случае его отсутствия - заместитель, один раз в триместр проводит заседания общественного наркологического поста, заслушивает информацию классных руководителей об опыте работы с подростками «группы риска», об эффективности мероприятий по формированию здорового образа жизни среди обучающихся, о работе с родителями.
- 4.6. По результатам анализа проведенной работы обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации школы, направленными на улучшение профилактической работы.
- 4.7. Формирует подборку методической и популярной литературы для всех участников образовательного процесса по профилактике социально – негативных явлений среди обучающихся.
- 4.8. Создает базу данных добровольцев (волонтеров) среди обучающихся и педагогов, желающих участвовать в мероприятиях по профилактике социально - негативных явлений в обществе.
- 4.9. проводит мероприятия для учащихся, родителей, педагогов по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ согласно плану работы НАРКОПОСТА.
- 4.10. По заявкам классных руководителей привлекает к санитарно - просветительской работе специалистов здравоохранения, правоохранительных органов, юстиции и других заинтересованных сторон.
- 4.11. Обращается по принятию мер с проблемными семьями в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях охраны прав и здоровья детей.
- 4.12. Члены Общественного наркологического поста обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.

5 Формы отчетности и учета деятельности общественного наркологического поста

- 5.1. Общественный наркологический пост подотчетен администрации школы.
- 5.2. Общественный наркологический пост по итогам работы за текущий год представляет отчет в территориальный орган управления образования.
- 5.3. Общественный наркологический пост имеет паспорт установленного образца, план работы на учебный год, отчет о работе формирования.
- 5.4. Общественный наркологический пост отражает свою работу через школьный печатный орган, уголок в школе.