

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от
08.02.2012 г.

Введено в действие
приказом директора
№ 24 -од от 08.02.2012

Директор ГБОУ СОШ
с. Воскресенка м.р. Волжский
Самарской области

 М.И. Шулягина



ПОЛОЖЕНИЕ о Попечительском совете

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Попечительском совете (далее – Положение) устанавливает порядок создания Попечительского совета ГБОУ СОШ с.Воскресенка (далее - Школа), основные направления деятельности, состав, другие вопросы функционирования и определяет пределы компетенции Попечительского совета школы.

1.2. Попечительский совет является органом самоуправления школы и создаётся в целях развития государственно-общественных форм управления в сфере образования.

1.3. Попечительский совет создается решением общего собрания трудового коллектива школы в соответствии со ст. 35 Закона Российской Федерации «Об образовании» в редакции Федерального Закона от 13.01.1996 г. № 12-ФЗ, Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999 г. №1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации» и Уставом школы.

1.4. Попечительский совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации об образовании, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Примерным положением о попечительском совете, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 10.12.19 № 13.79, Уставом школы, а также настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

2.1. Основными задачами Попечительского совета являются:

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы;
- содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников;
- контроль над порядком использования целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды школы.

2.2. Попечительский совет при осуществлении своей деятельности выполняет следующие функции:

- осуществляет мероприятия по привлечению дополнительных источников финансовых и материальных средств на развитие школы, выявляет попечителей и организует работу с ними;
- участвует в распределении привлечённых Попечительским советом внебюджетных средств на развитие школы, в том числе на социальную поддержку работников и обучающихся;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с подготовкой и проведением наиболее важных общешкольных мероприятий;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий, проводимых школой;
- содействует совершенствованию материально-технической базы школы, благоустройству её помещений и территории;
- поощряет лучших учащихся школы по итогам года;
- организует работу с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам деятельности Попечительского совета.

3. СОСТАВ И ПОРЯДОК РАБОТЫ

3.1. В состав Попечительского совета могут входить участники образовательного процесса, представители государственных органов власти и управления, органов местного самоуправления, спонсирующих предприятий и организаций, физические лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии школы.

3.2. Попечительский совет избирается из числа кандидатур, выдвинутых на общешкольном родительском собрании, общем собрании трудового коллектива, способных по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ним.

3.3. Общее число членов Попечительского совета устанавливается в количестве 9 человек.

3.4. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

3.5. Заседания Попечительского совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Внеочередные заседания Попечительского совета могут проводиться по инициативе одной трети его состава, а также по требованию других органов самоуправления школы.

3.6. Решения Попечительского совета принимаются открытым голосованием.

Решения Попечительского совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и за них проголосовало не менее двух третей присутствующих.

3.7. Решения Попечительского совета носят рекомендательный характер. Принятые решения оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

3.8. Решения Попечительского совета, принятые в пределах его полномочий и утверждённые (введённые в действие) в установленном порядке, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива. Решения Попечительского совета доводятся до трудового коллектива не позднее трёхдневного срока после прошедшего заседания.

3.9. Руководство Попечительским советом осуществляет председатель.

Председатель Попечительского совета:

- руководит деятельностью Попечительского совета, подписывает протоколы и выписки из протоколов о принимаемых решениях;
- подписывает локальные нормативные акты школы в соответствии с компетенцией;
- представляет совместно с директором интересы школы в государственных, муниципальных и общественных учреждениях, организациях по вопросам своей компетенции;
- осуществляет другие функции в соответствии с компетенцией Попечительского совета.

3.11. В случае невозможности выполнения председателем своих полномочий Попечительский совет вправе возложить временное руководство на другого члена Попечительского совета.

3.12. Из числа членов Попечительского совета избирается секретарь.

Секретарь:

- ведёт протоколы заседаний;
- организует делопроизводство;
- оказывает другую помощь председателю в организации деятельности Попечительского совета.

3.13. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

3.14. Попечительский совет организует свою деятельность в соответствии с планом работы, принятом на текущий учебный год.

3.15. Председатель Попечительского совета в начале учебного года отчитывается о деятельности Попечительского совета за истекший учебный год. Письменный отчёт о результатах деятельности Попечительского совета вывешивается на стенде потребителя.

4. ПРАВА

4.1. Попечительский совет имеет следующие права:

